



Procedura wykonywania kopii bezpieczeństwa

Autor: Suncode
Data utworzenia: 12.04.2019

Klauzula poufności:

Wszystkie informacje podane w niniejszym dokumencie należy traktować jako informacje poufne. Ujawnienie części lub całości informacji zawartych w niniejszym dokumencie Plus Workflow stronie trzeciej wymaga pisemnej zgody firmy Suncode.

Odbiorca/Użytkownik instalacji Plus Workflow przyjmuje do wiadomości, że oprogramowanie jest chronioną przez prawo własnością intelektualną należącą do Suncode zawierającą tajemnice technologiczne, handlowe oraz „know-how” firmy. Użytkownik oprogramowania nie może wykonywać z dostarczonym oprogramowaniem żadnych działań typu „reverse engineering” zmierzających do pozyskania kodu źródłowego czy też odkrycia mechanizmów funkcjonowania systemu t.j. disasemblacja, dekompilacja oraz wykonywać żadnych widocznych czy niewidocznych zmian w oprogramowaniu.



- **Procedura wykonania kopii bezpieczeństwa systemu Plus Workflow**

W systemie Plus Workflow zeskanowane dokumenty przechowywane są w systemie plików, natomiast wszystkie pozostałe informacje trzymane są w bazie danych. Z tego względu podczas tworzenia kopii zapasowej lub odtwarzania z niej systemu należy uwzględnić zarówno informacje bazodanowe, jak i strukturę katalogową zawierającą pliki z dokumentami.

Krytyczną sprawą jest zapewnienie spójności między wymienionymi powyżej dwoma elementami. Kopia zapasowa powinna zostać wykonana w taki sposób, aby była pewnym spójnym obrazem całości systemu, a więc informacje w bazie danych są równie aktualne co informacje w systemie plików i odwrotnie. Wynika z tego, iż obie kopie reprezentują stan z tej samej chwili. Jest to założenie niezbędne do zapewnienia poprawności działania archiwum po odtworzeniu z kopii bezpieczeństwa.

Czas wykonywania kopii bezpieczeństwa zależy od wielkości dokumentów, a także od zastosowanej metody tworzenia kopii oraz platformy sprzętowej. Zatrzymanie systemu na czas wykonywania kopii gwarantuje, że wykonana kopia będzie poprawna. Dodatkowo wiadomo, że kopia zawiera pełne informacje wprowadzone przez zatrzymaniem systemu, dlatego po odtworzeniu systemu wystarczy ponownie wprowadzić zmiany wykonywane po stworzeniu kopii, bez konieczności sprawdzania dla każdego dokumentu, czy odpowiednie zmiany są już w systemie.

Zatrzymanie systemu Plus Workflow polega na wyłączeniu serwera WWW – Apache Tomcat, tym samym uniemożliwiając użytkownikom wykonywanie działań w systemie.

Wykonując kopię bazy danych należy zrobić także kopię systemu podkatalogów, w których system Plus Workflow zapisuje dokumenty.



Położenie katalogów w których przechowywane są dokumenty dodawane do systemu (poprzez skanowanie lub ręczne dodawanie) określone jest podczas konfiguracji zapisu systemu Plus Workflow. W systemie archiwum używane jest pojęcie urządzenia, dla którego podawana jest przez administratora archiwum ścieżka do odpowiadającego temu urządzeniu katalogu. Podczas wykonywania kopii bezpieczeństwa należy wykonać kopię każdego katalogu zdefiniowanego w ten sposób przez administratora archiwum.

Katalog podlegający backupowi to: katalog ustawiony w konfiguracji systemu. Ścieżkę katalogu do dokumentów można sprawdzić logując się do systemu PlusWorkflow jako administrator i przejść do zakładki Urządzenia, która znajduje się w zakładce *Administracja -> Elektroniczne archiwum*.

| Item | Device name | Device path | Size [MB] | Free space [MB] | Action |
|------|----------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|--------|
| 1 | Fakury_OCR | E:\suncode\Archiwum\ | 100000 | 50000 | Delete |
| 2 | Bledy_skanowania_OCR | E:\suncode\Archiwum_scan_errors\ | 10000 | 0 | Delete |
| 3 | Rozliczenie wydatkow | E:\Rozliczenie_wydatkow\ | 50000 | 5000 | Delete |

Rysunek 1. Przykładowa zakładka z zarządzaniem urządzeniami

Tworzenie kopii pozostałych istotnych katalogów systemu.

Aby wykonać kopię zapasową pozostałych, istotnych dla systemu folderów, należy wykonać backup następujących katalogów:

Katalog configuration

W katalogu tym znajdziemy licencję modułu Efaktura, pliki tego modułu, mapy procesów. Znajduje się tam również większość plików konfiguracyjnych dotyczących logów oraz systemu PlusWorkflow.



Katalog PlusWorkflow

Powyższy katalog przechowuje pliki systemu PlusWorkflow oraz Javę. Katalog ten jest również odpowiedzialny za przechowywanie ustawień dotyczących Tomcata m.in. ustawień odnośnie połączenia z serwerem produkcyjnym.

Katalog PlusWorkflow Home

Katalog, który przechowuje wtyczki i logi.

- **Wersje instalacyjne**

Procedura tworzenia kopii systemu nie obejmuje plików instalacyjnych. Aby odpowiednio przygotować system do pracy należy zainstalować wersje narzędzi i programów z których korzystał system, należy zainstalować je zgodnie ze standardową instrukcją instalacji.

- **Procedura tworzenia kopii zapasowej bazy danych**

Procedura przywracania bazy danych obejmuje wykonanie kopii zapasowej bazy na której pracuje system oraz późniejszego odtworzenia jej, można to zrobić za pomocą narzędzi dostępnych dla danego rodzaju bazy danych lub za pomocą odpowiednich komend konsoli systemowej